PROJET D’AUTOMATISATION DE LA PROCEDURE DE TRAITEMENT DES OPERATIONS DANS UN BUREAU D’ASSURANCE.

Présentation et Fonctionnement de l’existant

Accueil du client : Documents demandés :

1)photocopie de la Carte grise du véhicule ou CIVIO (document SGS)

2) photocopie du permis de conduire de l’assuré

Une fois ces documents obtenus, on procède à :

**L’identification de l’assuré** à travers la carte grise qui fournit : Nom et prénom ou raison sociale, Adresse, ville,

**L’identification du véhicule** à travers la carte grise

* Marque et type, genre, usage, immatriculation, N° de châssis, zone de circulation, puissance, source d’énergie, nombre de places, date de première mise en circulation.

1. **Souscription de la police d’assurance** :

Après discussion et entente avec le client, les données sont saisies en machine en vue de la production des différents documents à remettre au client à savoir :

1. La condition particulière à lui présenter. C’est un formulaire qui comporte toutes les informations sur :

L’identification du client, du véhicule, le décompte de la prime à payer, la période de couverture de la police d’assurance, la date de prise d’effet et d’expiration.

1. L’attestation d’assurance : ses informations lui sont transmises par la machine venant de la condition particulière
2. L’attestation de la carte rose : comme l’attestation de la carte rose, elle a la même source d’information
3. La quittance a la même source d’information que les autres
4. L’attestation de paiement des Droits de Timbre Automobile (DTA) encore appelée vignette automobile.
5. **Enregistrement et conservation des données**

Une fois le client servi, toutes ces informations sont saisies à nouveau et conservée dans une feuille Excel créée à cet effet.

Et c‘est la fin.

Ce qui est demandé : nous voudrions que à l’étape II, que l’on ait plus à saisir les données à sauvegarder manuellement dans la feuille Excel mais que ces données soient transférées automatiquement dans une base de données créée à cet effet.